

SETKÁNÍ SE ZÁSTUPCI SAMOSPRÁV PLZEŇSKÉHO KRAJE

*23. listopadu 2010
hotel Primavera, Plzeň*

*JUDr. Adam Furek
odbor dozoru a kontroly veřejné správy
Ministerstva vnitra*



AKTUÁLNÍ POZNATKY Z DOZOROVÉ A KONTROLNÍ ČINNOSTI MINISTERSTVA VNITRA

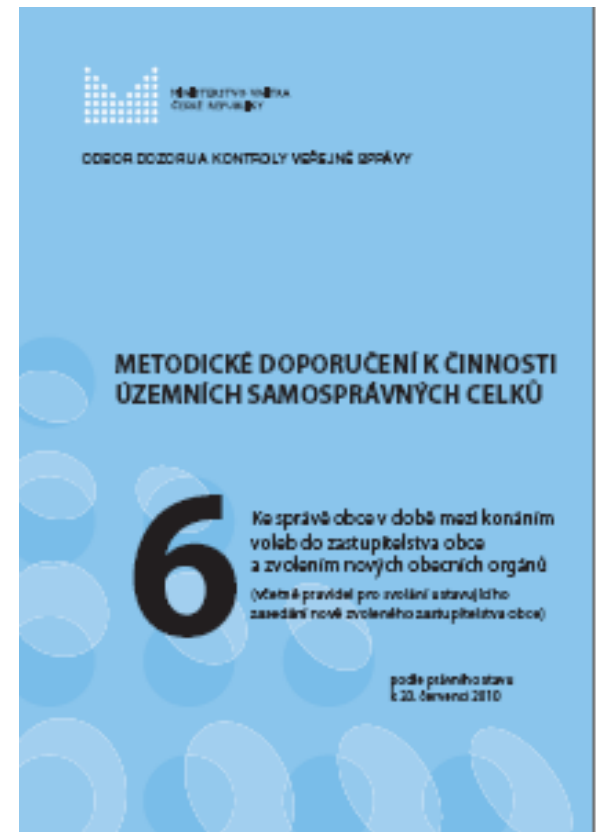
- **Aktuální poznatky ze správy obce ve volebním mezidobí a z ustavujících zasedání zastupitelstev obcí (včetně odměňování zastupitelů)**
- **Nakládání s obecním majetkem (doporučení a nejčastější zjišťovaná pochybení)**



Metodická doporučení:

- č. 6 – Správa obce ve volebním mezidobí
 - č. 5 – Odměňování členů zastupitelstev obcí
 - č. 4 – Informování obce a účast veřejnosti
 - č. 3 – Výbory a komise orgánů ÚSC
 - č. 2 – Zasedání zastupitelstva obce
 - č. 1 – Jednací řády
-
- č. 2 – Sazebník úhrad za poskytování informací
 - č. 1 – Informace ze správních spisů

<http://www.mvcr.cz/odk>





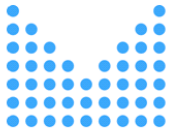
Průběh zasedání zastupitelstva obce:

- 1) Složení slibu jako podmínka pro hlasování na zasedání zastupitelstva obce
- 2) Hlasování o ostatních kandidátech po zvolení všech členů rady obce nebo po zvolení starosty
- 3) Schvalování souhrnného usnesení
- 4) Podmínky tajného hlasování na zasedání zastupitelstva obce
- 5) Povinnost předchozího výslovného souhlasu kandidáta s volbou členem rady obce nebo starostou obce



Průběh zasedání zastupitelstva obce:

- 6) Oprávnění kandidáta hlasovat pro sebe sama
- 7) Povinnost ustavit volební, mandátovou a návrhovou komise
- 8) Vedení zasedání jinou osobou než starostou
- 9) Určení ověřovatelů a zapisovatele
- 10) Možnost vykázaní člena zastupitelstva obce ze zasedání
- 11) Nepodepsání zápisu ověřovatelem



Odměňování členů zastupitelstev obcí:

- 1) Rozhodnutí o odměnách neuvolněných členů zastupitelstva jako podmínka pro jejich poskytování
- 2) Způsob rozhodnutí o odměnách neuvolněným členům zastupitelstva obce (výše, okamžik poskytování)
- 3) Odměna při skončení funkčního období – vznik opakovaného nároku
- 4) Odložení „uvolněnosti“ výkonu funkce



Informace o připravovaném zasedání zastupitelstva obce:

§ 93 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění: *Obecní úřad informuje o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce. Informaci vyvěsí na úřední desce obecního úřadu alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce; kromě toho může informaci uveřejnit způsobem v místě obvyklým.*

- **co je třeba uvádět v oznámení**
- **Jak dlouho zveřejnit: 7 kalendářních dnů x 7x24 hodin x 5+2**



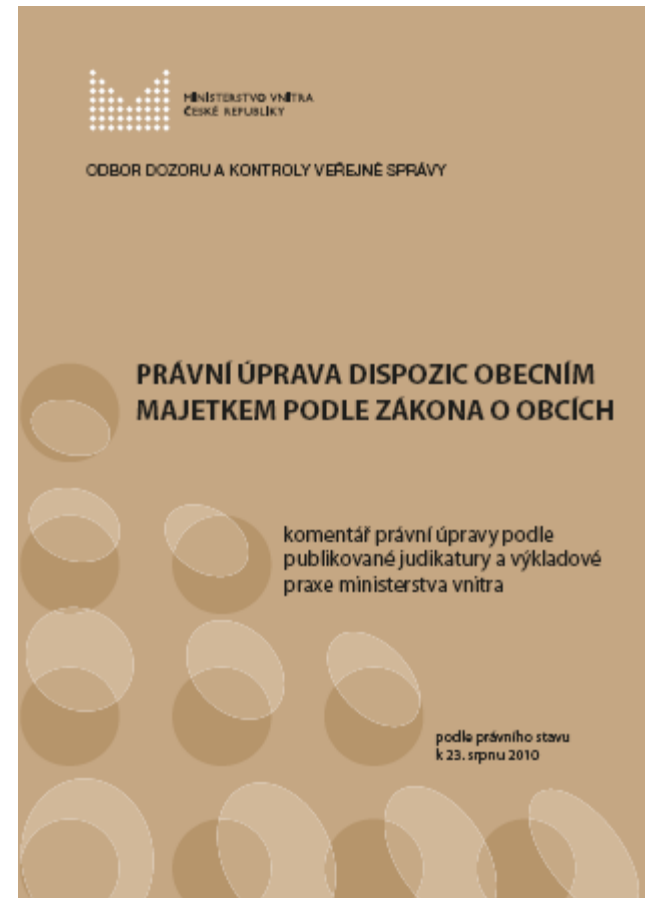
MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Metodické doporučení:

Právní úprava dispozic obecní majetkem podle zákona o obcích

(komentář právní úpravy podle publikované judikatury a výkladů praxe Ministerstva vnitra)

<http://www.mvcr.cz/odk>





Postup při dispozicích s obecním majetkem:

- Přijetí a zveřejnění záměru - § 39
- Rozhodnutí příslušného orgánu o majetkoprávním úkonu (o uzavření smlouvy) - § 85, § 102 odst. 2 a 3
- Uzavření smlouvy - § 103 odst. 1



Záměr (§ 39):

- Nezveřejnění záměru
- Zveřejnění „vadného“ záměru
- Nedodržení lhůty pro zveřejnění záměru
- Obtíže při prokázání, že záměr byl zveřejněn
- záměr při změně smlouvy a při smlouvě o budoucí smlouvě



Záměr - specifická pochybení:

- realizace jiného úkonu než zveřejněného
- problematika zveřejnění bližších podmínek pro právní úkony
- vylučování z „výběrových“ řízení
- zpoplatňování doprovodných informací k záměrům
- nezveřejnění záměrů při uzavírání dodatků a změn smluv a při smlouvách s budoucími smlouvách
- nezveřejnění záměru na *elektronické úřední desce*



Rozhodnutí o majetkoprávním úkonu:

- **Rozhodnutí „nepříslušného“ orgánu**
- **Rozhodnutí o jiném právním úkonu (v případě záměru)**
- **Nedostatečně určité rozhodnutí (chybí rozhodnutí o všech podstatných náležitostech úkonu)**
- **Neodůvodnění odchylky od ceny obvyklé, případně přijetí méně výhodné nabídky bez odůvodnění**



Uzavření smlouvy:

- **Uzavření smlouvy bez předchozího rozhodnutí příslušného orgánu nebo zveřejnění záměru**
- **Odchýlení se od rozhodnutí příslušného orgánu**
- **Smlouva není opatřena doložkou dle § 41 odst. 1**
- **Před uzavřením smlouvy nejsou zohledněny výdaje v rozpočtu**



ZÁSADY PRO DISPOZICE S OBECNÍM MAJETKEM (vč. možnosti obce odchýlit se od předem stanovených podmínek)

- Právní povaha zásad
- Povinnost zveřejnění (v rámci záměru)
- Který obecní orgán tyto zásady schvaluje (vazba na vyhrazené pravomoci)
- Výběr nabídek podle schválených zásad (který orgán vybírá)
- Porušení zásad (včetně odchýlení se od nich)



ŽÁDOST O PRODEJ OBECNÍ NEMOVITOSTI A ZPŮSOB JEJÍHO VYŘÍZENÍ

- Je povinností obce (jejích orgánů) se žádostí zabývat?
- Který orgán má žádost vyřídit?
- Zveřejnění záměru (kdo jej přijme, je třeba v záměru uvést konkrétní osobu, která podala žádost – stanovisko ÚOOÚ)



HOSPODÁRNOST A ÚČELNOST NAKLÁDÁNÍ S OBECNÍM MAJETKEM

§ 38 odst. 1: *Majetek obce musí být využíván účelně a hospodárně v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajícími ze zákonem vymezené působnosti. Obec je povinna pečovat o zachování a rozvoj svého majetku.*

§ 39 odst. 2: *Při úplatném převodu majetku se cena sjednává zpravidla ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Odchylka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna.*

- Hospodárnost x účelnost (ekonomická výhodnost x plnění zájmů a úkolů obce)
- Povinnost odůvodnit jakoukoli odchylku od obvyklé ceny (nájmu)
- Způsob přezkoumání účelnosti (je možné? dva kroky – *porovnání nabídek a ceny obvyklé; zjištění důvodů pro odchylku*)



Upozornění závěrem:

Nikoli každý nedostatek vede k porušení zákona a k neplatnosti smlouvy – vždy je třeba hodnotit podle individuálních okolností

(s výjimkou nezveřejnění záměru nebo uzavření smlouvy bez předchozího souhlasu)



Dotazy ?

...děkuji za pozornost