

# RIZIKA PŘI FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ SPOLUFINANCOVANÝCH Z EVROPSKÝCH ZDROJŮ

---

VIII. ROZPOČTY, HOSPODAŘENÍ A FINANCE ÚZEMNÍCH SAMOSPRÁV

PRAHA

23. listopad 2017

# Obsah prezentace

- Programové období 2014 – 2020
- Programy mezinárodní a meziregionální spolupráce
- Programy přeshraniční spolupráce
- Aktuální výzvy
- Zdroje k financování projektů
- Náklady projektu
- Rozpočet
- Rizika a chyby v projektu
- Porušení rozpočtové kázně,...

# Programové období 2014 – 2020

- Programy mezinárodní a meziregionální spolupráce
- Programy přeshraniční spolupráce
- Národní operační programy



# Programy mezinárodní a meziregionální spolupráce

## **INTERREG CENTRAL EUROPE**

- Řešení společných problémů Střední Evropy

## **INTERREG DANUBE**

- veřejný i soukromý sektor dunajské oblasti

## **INTERREG EUROPE**

- Partnerství veřejných organizací

## **ESPON 2020**

= Evropská monitorovací síť pro územní rozvoj a soudržnost

- Analytické dokumenty, přenos znalostí, informovanost a územní analýzy

## **INTERACT III**

= servisní program, jehož cílem je identifikovat, popsat a rozšířit přístupy vedoucí k správnému řízení programů Evropské územní spolupráce

## **URBACT III**

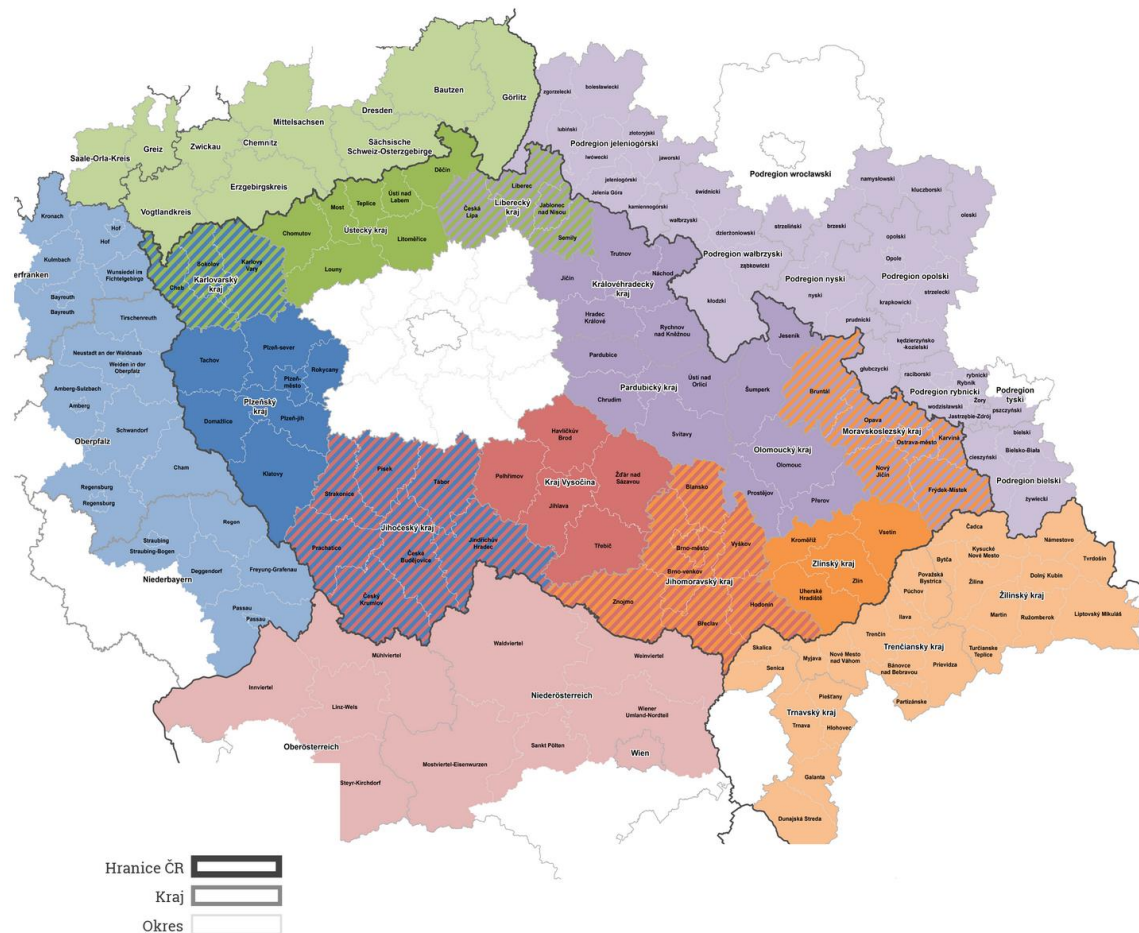
- Tvorba mezinárodních sítí, uplatnění a šíření znalostí
- City Centre Doctor ve Valašském Meziříčí



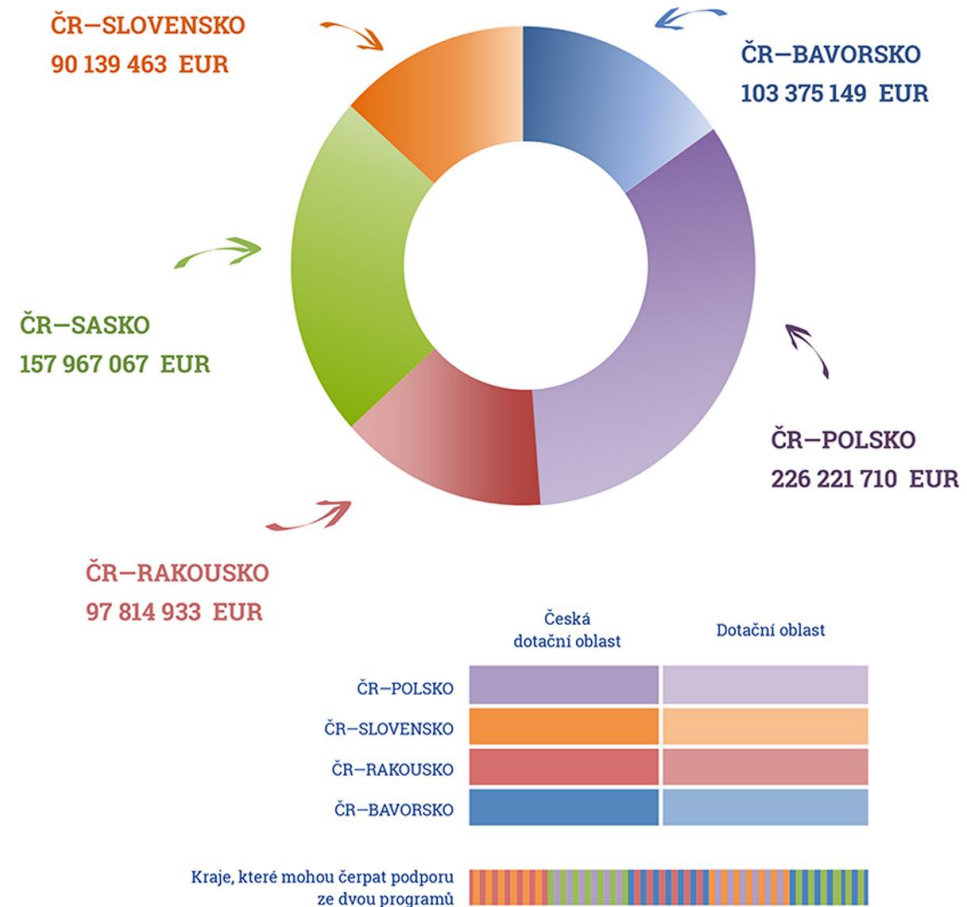
# Programy přeshraniční spolupráce

- Interreg V-A Česká republika – Polsko
- Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika
- Interreg V-A Rakousko – Česká republika
- Program přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014 – 2020
- Program spolupráce Svobodný stát Sasko – Česká republika 2014 – 2020

# PŘEHLED PODPOROVANÝCH ÚZEMÍ V RÁMCI PŘESHRANIČNÍ SPOLUPRÁCE



## Přidělená alokace dle jednotlivých programů přeshraniční spolupráce



# Národní operační programy

- Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
- Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
- Operační program Zaměstnanost
- **Operační program Doprava**
- Operační program Životní prostředí
- Integrovaný regionální operační program
- **Operační program Praha – pól růstu**
- Operační program Technická pomoc
- Operační program Rybářství
- Program rozvoje venkova



# Informační systém ESI fondů MS2014+

- Nový informační systém pro monitorování Evropských strukturálních a investičních fondů
- Důraz na elektronizaci dokumentů a elektronickou komunikaci
- Potřebný kvalifikovaný certifikát (elektronický podpis)
- Základní přístup přes webové rozhraní
- Informační systém konečného příjemce – IS KP14+

<https://mseu.mssf.cz>



Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách [www.dotaceu.cz](http://www.dotaceu.cz).

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

## ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

### Upozornění

- V termínu od 4.12.2016 7:00 do 4.12.2016 13:00 bude provedena odstávka kategorie C systému základních registrů. V uvedené době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.
- Dne 10. listopadu 2016 proběhne výměna serverového certifikátu. Nově vydaný certifikát bude od certifikační autority **thawte SHA256 SSL CA** a má sériové číslo **38 09 47 31 7e 6d 5b 0f e9 4a cb 03 35 d6 03 ca**
- Podepisování dokumentů – upozorňujeme uživatele, že od 27.6.2016 je nasazena nová verze **TescoSW Elevated Trust Tool podepsaná novým certifikátem**. Popis aktualizace komponenty je uložen [zde](#), samotná komponenta je ke stažení [zde](#).

## REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

**PŘIHLÁSIT SE »**

[Zapomenuté heslo ?](#)



česky



polski



english

Aplikaci zajišťují



EVROPSKÁ UNIE  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Spolufinancováno z projektů OPTP:  
CZ.1.08/2.1.00/12.00147, CZ.1.08/2.1.00/13.00166,  
CZ.1.08/2.1.00/14.00360

# Operační program Doprava

- **Prioritní osa 1 - Modernizace železniční sítě TEN-T** - Modernizace a rozvoj železničních tratí sítě TEN-T včetně železničních uzlů, zajištění interoperability na stávajících železničních tratích, zajištění souladu s technickými specifikacemi pro interoperabilitu (TSI) a rozvoj telematických systémů
- **Prioritní osa 2 - Výstavba a modernizace dálniční a silniční sítě TEN-T** - Modernizace a rozvoj dálnic a silnic sítě TEN-T, rozvoj inteligentních dopravních systémů v silniční dopravě a systémů ke zvýšení bezpečnosti a plynulosti silniční dopravy
- **Prioritní osa 3 - Modernizace železniční sítě mimo síť TEN-T** - Modernizace a rozvoj železniční sítě mimo síť TEN-T
- **Prioritní osa 4 - Modernizace silnic I. třídy mimo TEN-T** - Rekonstrukce a modernizace na silnicích I. třídy mimo TEN-T
- **Prioritní osa 5 - Modernizace a rozvoj pražského metra a systémů řízení silniční dopravy v hl. m. Praze**
  - Rozvoj sítě metra v Praze
  - Zavádění systémů řízení a regulace silničního provozu v Praze
- **Prioritní osa 6 - Podpora multimodální nákladní přepravy a rozvoj vnitrozemské vodní dopravy** - Podpora multimodální nákladní přepravy, nákup dopravních prostředků pro KD a přepravních jednotek pro KD, modernizace překladišť KD (v rámci této oblasti podpory je v tuto chvíli aktuální pouze podoblast Podpora revitalizace železničních vleček - více informací zde); Rozvoj a modernizace vnitrozemských vodních cest sítě TEN-T a mimo TEN-T

# Praha – Pól růstu ČR (1/2)

- Praha má v programovém období 2014 – 2020 jedinečnou možnost čerpat peníze na rozvoj potřebných oblastí z Evropských strukturálních a investičních fondů (ESI) díky vlastnímu multifondovému Operačnímu programu Praha – pól růstu ČR (OP PPR). K dispozici je ve dvou fondech 201 590 104 EUR.
- Jedním z nich je Evropský sociální fond (ESF) zaměřený na zlepšování příležitostí k zaměstnání a vzdělávání a pomoc fyzicky, mentálně nebo sociálně znevýhodněným lidem.
- Druhým je Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR), jehož cílem je zmírnit hospodářské a sociální rozdíly jednotlivých oblastí investicemi do výroby, dopravy, vzdělávání, budování sociálních a zdravotních středisek, do výzkumu a vývoje a do oblasti životního prostředí. Díky němu má dojít ke vzniku nových pracovních míst, zlepšení dopravní dostupnosti a k celkovému zvýšení životní úrovně.
- Evropská komise stanovila pro Prahu jako **více rozvinutý region** podmínku, 50% spolufinancování ke zdrojům EU, a je třeba k této částce připočítat dalších 201 590 104 EUR, které jsou hrazeny ze zdrojů národních. Do těch patří zdroje veřejné (prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy) a dále zdroje soukromé (prostředky, které do financování projektu vkládá příjemce podpory).

# Praha – Pól růstu ČR (2/2)

Finance určené na pražský operační program jsou rozděleny do 4 prioritních os:

- I. Posílení výzkumu, technologického rozvoje a inovací
- II. Udržitelná mobilita a energetické úspory
- III. Podpora sociálního začleňování a boj proti chudobě
- IV. Vzdělání a vzdělanost a podpora zaměstnanosti



# AKTUÁLNÍ VÝZVY

## Praha – Pól růstu ČR

---



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Praha – pól růstu ČR



# Vyhlášené výzvy

## **Výzva č. 30 – Energetické úspory v městských objektech – Inteligentní budovy**

- Pilotní projekty přeměny energeticky náročných městských budov na budovy s téměř nulovou spotřebou energie (příp. na budovy v pasivním energetickém standardu) s integrovanými inteligentními systémy, které umožní centralizaci plnohodnotného sledování, ovládání a plánování funkcí zařízení budov – tzv. inteligentní systémy.

## **Výzva č. 31 – Energetické úspory v městských objektech – Veřejná doprava**

- Energetické úspory v městských objektech dosažené také s využitím vhodných obnovitelných zdrojů energie, energeticky efektivních zařízení a inteligentních systémů řízení.

## **Výzva č. 34 – Podpora komunitního života a sociálního podnikání**

- Vznik a rozvoj kulturně komunitních center a prostor komunitního života, a zároveň vznik a rozvoj sociálních podniků

## **Výzva č. 35 – Podpora sociálních služeb, komunitního života a sociálního bydlení**

- Vznik a rozvoj kulturně komunitního centra nebo vznik a rozvoj bytů sociálního bydlení. Podpořen bude také vznik a rozvoj sociálních služeb, mezi které patří například azylové domy, nízkoprahová denní centra, terénní programy, domy na půl cesty, kontaktní centra a krizová pomoc

## **Výzva č. 37 – Modernizace zařízení a vybavení pražských škol II**

- Výzva je zacílena na zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury na školách. Ve výzvě bude podporována modernizace zařízení a vybavení na školách v návaznosti na MAP/KAP.

# AKTUÁLNÍ VÝZVY

## území mimo hl. město Praha

---



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



STÁTNÍ FOND DOPRAVNÍ  
INFRASTRUKTURY

# Vyhlášené výzvy

## Operační program Životní prostředí

- 69. výzva - Zvýšit podíl materiálového a energetického využití odpadů
  - kontejnery, svozové prostředky, bioplynky, výstavba sběrných dvorů
  - Výzva prodloužena do 28. 2. 2018

## Integrovaný regionální operační program

- 37. výzva - Energetické úspory v bytových domech II
  - Průběžná výzva, od prosince navazuje III

## Ministerstvo pro místní rozvoj

- Program Podpora bydlení - Bytové domy bez bariér, Pečovatelské byty, Komunitní domy seniorů
  - Výzva do: 8. 1. 2018

## Státní fond dopravní infrastruktury

- Cyklostezky, Zvýšení bezpečnosti dopravy (bezbariérové chodníky, lávky, opěrné zdi)
  - Výzva do: 11. 1. 2018



# Zdroje k financování projektů

## FINANCOVÁNÍ Z NÁRODNÍCH ZDROJŮ

- Dotace ze státního rozpočtu
  - Jednotlivá ministerstva mají stanovené priority alokace finančních prostředků. Jde hlavně o podporu výstavby prakticky všech druhů veřejné infrastruktury, dále oblast bydlení, životního prostředí a dalších.
- Dotace z krajských rozpočtů
  - Na úrovni krajů se uskutečňují krajské rozvojové plány a vyhlašují krajská témata

## UNIJNÍ PROSTŘEDKY



- Použití prostředků EU je podmíněno spolufinancováním z národních zdrojů. V předem určeném poměru se spojují evropské finanční zdroje, s národními finančními zdroji zajištěnými ovšem samostatně příslušným konečným příjemcem.

# Evropské strukturální a investiční fondy

## Fond soudržnosti (FS)

Investuje do zeleného růstu a udržitelného rozvoje a zlepšuje konektivitu v členských státech s HDP nižším než 90 % průměru zemí EU-28.

6,25 mld. €

## Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR)

Jeho cílem je posilování regionální hospodářské a sociální soudržnosti prostřednictvím investic do sektorů posilujících růst, konkurenceschopnost a vytváření pracovních míst. Z EFRR jsou financovány také projekty Evropské územní spolupráce.

11,94 mld. €

## Evropský námořní a rybářský fond (ENRF)

Hlavním cílem fondu je zajištění trvale udržitelného rozvoje evropského rybolovu a akvakultury. Z tohoto fondu jsou financovány aktivity týkající se mořského i vnitrozemského rybolovu podporující konkurenceschopnost, ochranu a zlepšování podmínek rybolovu.

0,03 mld. €

## Evropský sociální fond (ESF)

ESF investuje do lidských zdrojů a zaměřuje se na zlepšování příležitostí k zaměstnání a vzdělávání. Také se snaží pomáhat znevýhodněným osobám a lidem ohroženým chudobou či sociálním vyloučením.

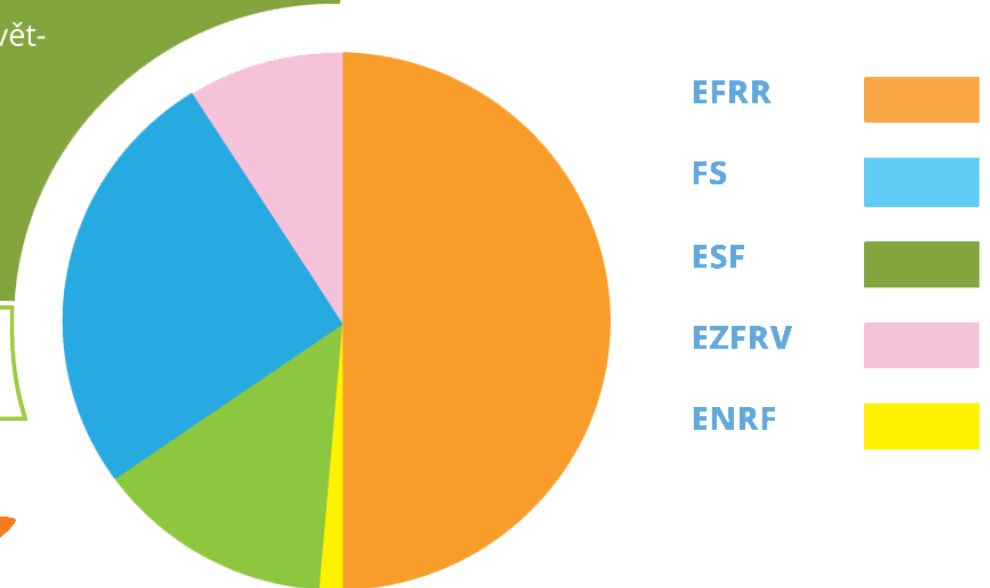
3,43 mld. €

## Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova (EZFRV)

Pomáhá zvyšovat konkurenceschopnost odvětví zemědělství a lesnictví, zlepšovat životní prostředí, stav krajiny i kvalitu života ve venkovských oblastech a podporuje diverzifikaci venkovského hospodářství.

2,3 mld. €

Celkem 23,9 mld. €  
pro Českou republiku  
v období 2014–2020



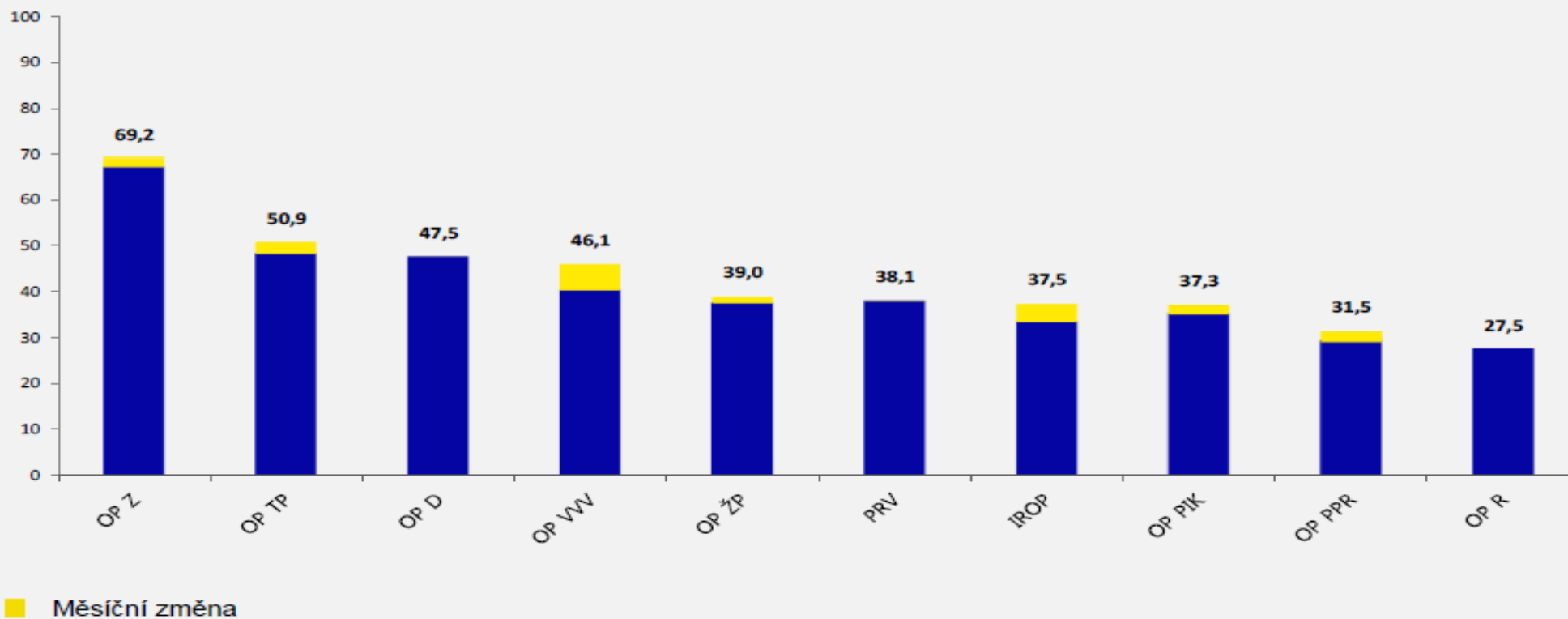
# STAV ČERPÁNÍ K 1. 11. 2017

Program	Alokace výzev	Podíl na hlavní alokaci	Počet výzev	Počet zaregistrovaných žádostí o podporu	Finanční prostředky zaregistrovaných žádostech o podporu	Počet projektů s vydaným právním aktem	Finanční prostředky v právních aktech o poskytnutí / převodu podpory
OP D	140 655 664 066 Kč	126,2%	30	164	80 807 087 656 Kč	80	52 948 604 609 Kč
IROP	112 449 664 689 Kč	99,0%	77	6 878	101 236 546 488 Kč	2 571	42 544 535 252 Kč
OP PIK	101 517 056 310 Kč	95,8%	141	12 001	105 328 292 689 Kč	3 660	39 596 683 650 Kč
OP ZP	61 167 480 001 Kč	93,7%	90	6 445	48 309 201 523 Kč	3 011	25 464 316 623 Kč
OP VV	57 365 821 520 Kč	84,7%	43	8 367	97 170 303 563 Kč	6 298	31 225 022 173 Kč
OP Z	53 742 302 183 Kč	102,2%	88	8 213	54 743 393 323 Kč	3 475	36 388 450 504 Kč
PRV	31 083 535 397 Kč	54,9%	77	145 677	38 554 953 063 Kč	98 773	21 590 720 014 Kč
OP TP	6 151 868 200 Kč	112,7%	4	96	3 253 932 433 Kč	81	2 780 358 052 Kč
OP PPR	5 570 089 700 Kč	112,9%	38	629	3 413 808 145 Kč	204	1 553 335 014 Kč
OP R	995 333 136 Kč	130,7%	23	552	575 234 183 Kč	250	209 753 652 Kč

# STAV ČERPÁNÍ K 30. 10. 2017

## Stav finančních prostředků v právních aktech o poskytnutí / převodu podpory v %

vzhledem k hlavní alokaci programu v programovém období 2014–2020  
k 31. 10. 2017



# Náklady projektu

- **Neinvestiční projekt**

- Přímé výdaje
- Nepřímé výdaje

- **Investiční projekt**

- Hlavní výdaje
- Vedlejší výdaje



# Neinvestiční projekty (1/4)

- **Přímé náklady** – lze spojit přímo s konkrétní hlavní aktivitou daného projektu
  - Mzdové náklady a náklady na služby (vedení rozpočtu, hlavních aktivit, výuka v kurzech a školení)
  - Cestovní náhrady
  - Zařízení a vybavení (náklady na nákup výukového materiálu, výpočetní techniky)
  - Pronájmy prostor a učeben
- **Nepřímé náklady** - naopak není možné jednoznačně spojit s žádnou konkrétní aktivitou
  - Náklady spojené s administrací
  - Mzdové náklady za vedení účetnictví, personalistiku, zajištění úklidu a čištění, správy webových stránek
  - Náklady za energie, vodné, stočné, telefon, poštovné, nájemné za prostory využívané k administraci projektu, kopírování, tisk, bankovní poplatky, ostraha a řada dalších služeb spojená se zpracováním a samotnou realizací projektu

# Neinvestiční projekty (2/4)

Projekt „Sociální práce v obci Valašském Meziříčí“

<b>Přímé výdaje majetek</b>					
Název	Cena jednotky (Kč)	Počet jednotek	Částka celkem (Kč)	Procento	Skutečně zaplaceno
Neodpisovaný nehmotný majetek	-	-	18 876,00	0,50	18 041,10
Kancelářský balíček (MS Office atd.)	6 292,00	3,00	18 876,00	0,50	18 041,10
Neodpisovaný hmotný majetek	-	-	122 120,00	3,20	97 207,50
Notebook	13 310,00	3,00	39 930,00	1,05	35 392,50
Stacionární dataprojektor	29 040,00	1,00	29 040,00	0,76	16 806,90
Multifunkční zařízení	7 260,00	1,00	7 260,00	0,19	4 235,00
Mobilní telefon	2 420,00	3,00	7 260,00	0,19	7 223,70
Digitální fotoaparát	3 025,00	1,00	3 025,00	0,08	3 012,90
Flipchart	2 420,00	1,00	2 420,00	0,06	1 754,50
Lampa stolní	600,00	3,00	1 800,00	0,05	1 023,00
Opěrka pod nohy	1 000,00	3,00	3 000,00	0,08	2 094,00
Skříň policová vysoká otevřená (šatní)	3 388,00	1,00	3 388,00	0,09	3 720,00
Skříň policová vysoká s dveřmi (policová)	5 082,00	1,00	5 082,00	0,13	4 337,00
Věšák	1 000,00	1,00	1 000,00	0,03	799,00
Kancelářský stůl	6 655,00	1,00	6 655,00	0,17	6 571,00
Kancelářská židle	2 420,00	3,00	7 260,00	0,19	6 630,00
Kontejner	5 000,00	1,00	5 000,00	0,13	3 608,00
<b>Nepřímé výdaje majetek</b>					
Název	Cena jednotky (Kč)	Počet jednotek	Částka celkem (Kč)	Procento	Skutečně zaplaceno
Nepřímé výdaje majetek		-			8 756,00
Flipchart		1,00			2 321,00
Stůl přistavný jednací (půlkruh)		1,00			2 205,00
Stůl s výsuvem pro klávesnici		1,00			1 839,00
Skříň nízká		1,00			2 391,00

# Neinvestiční projekty (3/4)

Využití konceptu Smart City pro rozvoj města Valašské Meziříčí – přímé výdaje

Rozúčtování	celý projekt					
Oddíl (§)	Položka	Název	Částka	2017	2018	2019
6171	5021	DPČ - projekt Koncept SMART ESF	322 388,06	147 761,19	161 194,03	13 432,84
6171	5021	DPČ - projekt Koncept SMART SR	35 820,90	16 417,91	17 910,45	1 492,54
6171	5031	DPČ - projekt Koncept SMART SP ESF	80 597,01	36 940,30	40 298,51	3 358,21
6171	5031	DPČ - projekt Koncept SMART SP SR	8 955,22	4 104,48	4 477,61	373,13
6171	5031	DPČ - projekt Koncept SMART ZP ESF	29 014,93	13 298,51	14 507,46	1 208,96
6171	5031	DPČ - projekt Koncept SMART ZP SR	3 223,88	1 477,61	1 611,94	134,33
	Použ. metoda	Mzdy celkem ESF	432 000,00	198 000,00	216 000,00	18 000,00
	Použ. metoda	Mzdy celkem SR	48 000,00	22 000,00	24 000,00	2 000,00
Projekt		Mzdy celkem ESF	408 000,00	187 000,00	204 000,00	17 000,00
Projekt		Mzdy celkem SR	48 000,00	22 000,00	24 000,00	2 000,00
Projekt		Mzdy celkem vl.zdroje	24 000,00	11 000,00	12 000,00	1 000,00
6171	5137	Notebook (90 %)	6 650,00	6 650,00		
6171	5137	Kancelářský balík (10 %)	3 146,00	3 146,00		
6171	5137	Židle kancelářská (90 %)	1 210,00	1 210,00		
6171	5137	Stůl pracovní kancelářský (10 %)	3 327,49	3 327,49		
		DDHM celkem	14 333,49	14 333,49		
Projekt		DDHM celkem ESF	12 183,47	12 900,14		
Projekt		DDHM celkem SR	1 433,35	1 433,35		
Projekt	Použ. metoda	DDHM celkem vl.zdroje	716,67	0,00		
6171	5169	Workshopy "Chytrý Valmez"	60 500,00	60 500,00	0,00	
6171	5169	Zpracování strategie "Chytrý Valmez"	222 640,00	200 000,00	22 640,00	
6171	5169	Evaulace a zpracování případové studie	95 000,00	0,00	95 000,00	
		Služby celkem	378 140,00	260 500,00	117 640,00	260 500,00
Skutečnost	Použ. metoda	Služby celkem ESF	311 752,49	199 715,59	96 986,73	212 125,93
Skutečnost	Použ. metoda	Služby celkem SR	37 814,00	26 050,00	11 764,00	27 483,35
Skutečnost	Použ. metoda	Služby celkem vl.zdroje	28 573,51	34 734,41	8 889,27	20 890,72



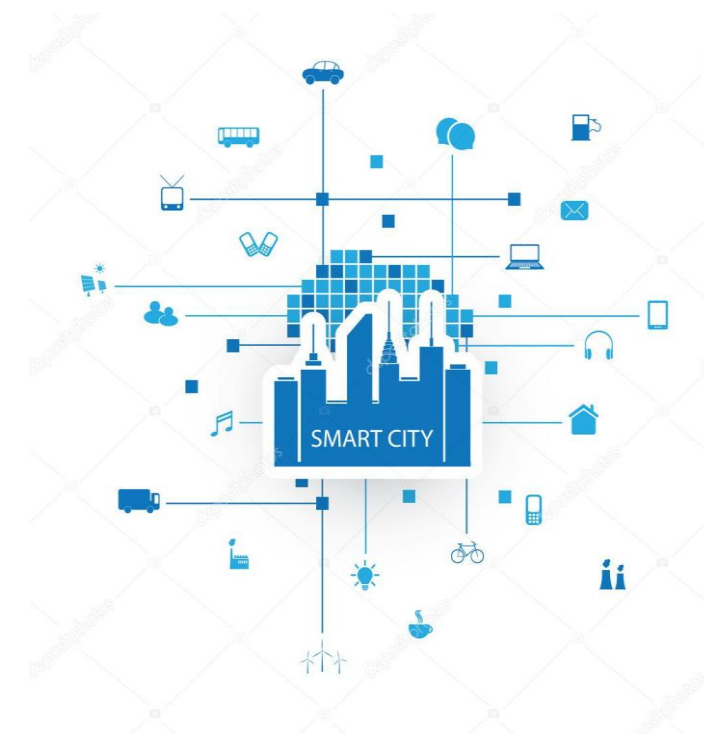
Přímé náklady celkem	872 473,49	494 833,49	357 640,00	20 000,00
Přímé náklady ESF	741 602,47	420 608,47	303 994,00	17 000,00
Přímé náklady SR	87 247,35	49 483,35	35 764,00	2 000,00
Přímé náklady vlastní zdroje	43 623,67	24 741,67	17 882,00	1 000,00
Kontrola (naše účtování)		2017	2018	2019
Přímé náklady celkem	872 473,49	494 833,49	357 640,00	20 000,00
Přímé náklady ESF	741 602,46	410 615,73	312 986,73	18 000,00
Přímé náklady SR	87 247,35	49 483,35	35 764,00	2 000,00
Přímé náklady vlastní zdroje	43 623,68	34 734,41	8 889,27	0,00



# Neinvestiční projekty (4/4)

Využití konceptu Smart City pro rozvoj města Valašské Meziříčí – nepřímé výdaje

Celková alokace nepřímých nákladů (Kč)			218 118,37		
Nepřímé náklady	Cena jednotky (Kč)	Počet jednotek	Částka celkem (Kč)	Rok 2017	Rok 2018
Pohoštění	3000	8	24 000,00	15 000,00	9 000,00
Služby (Grebeníček)	37000	2	74 000,00	37 000,00	37 000,00
Administrace projektu	45000	2	90 000,00	45 000,00	45 000,00
Powerbanky	400	30	12 000,00	12 000,00	0,00
DDHM	2300	1	2 300,00	2 300,00	0,00
Nepřímé náklady celkem			202 300,00	111 300,00	91 000,00
Zbývá k útratě (Kč)			15 818,37		
Nepřímé náklady - podrobné rozdělení			Částka celkem (Kč)	Rok 2017	Rok 2018
Pohoštění NN ESF			21 150,00	13 500,00	7 650,00
Pohoštění NN SR			2 400,00	1 500,00	900,00
Pohoštění NN vl. zdroje			450,00	0,00	450,00
DDHM NN ESF			2 070,00	2 070,00	0,00
DDHM NN SR			230,00	230,00	0,00
Služby (Grebeníček) NN ESF			62 035,00	30 585,00	31 450,00
Služby (Grebeníček) NN SR			7 400,00	3 700,00	3 700,00
Služby (Grebeníček) NN vl.zdroje			4 565,00	2 715,00	1 850,00
Administrace projektu NN ESF			76 500,00	38 250,00	38 250,00
Administrace projektu NN SR			9 000,00	4 500,00	4 500,00
Administrace projektu NN vl.zdroje			4 500,00	2 250,00	2 250,00
Powerbanky NN ESF			10 200,00	10 200,00	0,00
Powerbanky NN SR			1 200,00	1 200,00	0,00
Powerbanky NN vl. zdroje			600,00	600,00	0,00
Nepřímé náklady celkem			202 300,00	111 300,00	91 000,00
Nepřímé náklady EU	85%		171 955,00	85 977,50	85 977,50
Nepřímé náklady SR	10%		20 230,00	10 115,00	10 115,00
Neřímé náklady vl. zdroje	5%		10 115,00	5 057,50	5 057,50



# Investiční projekty

- **Hlavními výdaji** investičních projektů je zejména nákup strojů, technologií, pozemků či staveb, neméně důležitými výdaji jsou také výdaje na stavební dokumentace, povinnou publicitu, stavební dozor, technologické činnosti apod.
- Do **vedlejších výdajů** jsou pak zařazovány náklady na výběrová řízení, poradenské služby, různé finanční výdaje a poplatky, mzdové náklady, odvody na sociální a zdravotní pojištění, nejrůznější licence, patenty a jiná práva. Tyto náklady mohou být způsobilé či nezpůsobilé. Jednotlivé druhy výdajů nutné pro realizaci projektů jsou vždy uvedeny v „Příručce pro žadatele“ u konkrétních výzev vyhlášených k předkládání žádostí.

# Rozpočet projektu (1/6)

= celkový objem finančních prostředků, které jsou na projekt přiděleny a tato výše prostředků je konečná, nelze ji navyšovat.

- Prostředky bývají rozděleny do výdajových kategorií a jsou časově rozfázovány.
- Neexistuje žádná jednotná struktura rozpočtu platná pro všechny typy podpor z fondů EU, a proto je nutné, aby si žadatel zjistil, jaká forma rozpočtu se v jeho případě vyžaduje.
- Rozpočet sestavený v žádosti o podporu je **pouze odhad výdajů projektu**, konečná výše nákladů projektu bude zjištěna až po realizaci výběrového řízení na dodavatele.
- **Po realizaci výběrového řízení již není přípustné navýšení ceny dodávky.** V této fázi je tedy rozpočet konečný a jeho případné navýšení podléhá schválení ze strany poskytovatele dotace.
- Ve fázi přípravy rozpočtu projektu je vhodné zahrnout do kalkulací určitou rezervu pro případ změny cen v období mezi podáním žádosti o dotaci a realizací výběrového řízení.

# Rozpočet projektu (2/6)

## Způsobilé výdaje (uznatelné)

= proplacitelné z dotace operačního programu. Tyto výdaje musí být vynaloženy v souladu s cíli oblastí podpory daného OP; musí být řádně doloženy účetním dokladem; musí být prokazatelně zaplacený; nákup musel být proveden po termínu způsobilosti, jímž je datum akceptace žádosti a musí být výhradně spojeny s realizací projektu. V rámci projektu může být nakoupen vždy pouze majetek nový, dříve neodepisovaný a výběr dodavatele musí proběhnout dle pravidel pro výběr dodavatelů na základě provedeného výběrového řízení

- dlouhodobý nehmotný majetek (ocenitelná práva, patenty, ochranné známky, nehmotné výsledky výzkumu, vývoje, softwaru apod.)
- dlouhodobý hmotný majetek (pozemky a stavby – s tím souvisí také výdaje na projektovou dokumentaci, odměny za odbornou práci, výdaje na průzkum stanoviště, příprava stanoviště, stavební práce apod.; samostatné movité věci – vyskytují se u investičních i neinvestičních projektů – kancelářské vybavení či technologická zařízení),
- materiál a energie (suroviny, provozní látky, obaly apod.),
- cestovní náhrady (výdaje na pracovní cesty zaměstnanců související s realizací projektů),
- osobní výdaje (mzdové výdaje pracovníků, výdaje na odměnu zaměstnanců, autorské honoráře),
- výdaje na reklamu a projektovou přípravu (stavební povolení, územní řízení, studie proveditelnosti, finanční a ekonomická analýza, zpracování žádosti apod.),

**Některé zde uvedené případy způsobilých výdajů jsou hodně specifické, vždy záleží na typu projektu!**

# Rozpočet projektu (3/6)

## Nezpůsobilé výdaje (neuznatelné)

= všechny ostatní výdaje, které nejsou definovány ve výzvě v rámci způsobilých výdajů, byť s projektem souvisí

- úroky z úvěrů, výdaje na reprezentaci, pokuty a penále, dary, odpis pohledávek, odměny členům statutárních orgánů, rozdíly mezi kurzy devizového trhu, konzultační služby, přímá daň, daň z nemovitosti, daň dědická a darovací, silniční daň, clo, manka a škody, tvorba rezerv a opravných položek apod.
- Vymezení způsobilých a nezpůsobilých výdajů se u jednotlivých oblastí podpor a programů liší. Jejich specifikaci lze však snadno nalézt v programových dodatcích jednotlivých OP či příručkách pro žadatele.

# Rozpočet projektu (3/6)

## Konkrétní příklady uznatelnosti výdajů – Cyklostezka (IROP, 18. výzva)

### HLAVNÍ AKTIVITY

- výdaje na realizaci samostatných stezek pro cyklisty, stezek pro cyklisty a chodce, jízdních pruhů pro cyklisty nebo společných pásů pro cyklisty a chodce v přidruženém prostoru silnic a místních komunikací včetně všech konstrukčních vrstev,
- volně dostupné pevné stojany a uzamykatelných boxů na jízdní kola, detekce jejich obsazenosti, jejich zastřešení, osvětlení a přímé napojení na komunikaci pro cyklisty,
- podchody, lávky, části mostních objektů a propustků, na kterých je komunikace pro cyklisty vedena, opěrné zdi, násypy, svahy a příkopy,
- přejezdy pro cyklisty, místa pro přecházení a přechody pro chodce, jejich nasvětlení a ochranné ostrůvky, pásy pro chodce umístěné podél jízdních pruhů pro cyklisty v přidruženém prostoru silnic a místních komunikací,
- zábradlí na mostech a zábradlí jako bezpečnostní opatření, svislé a vodorovné dopravní značení včetně zvýrazňujících prvků, světelné signalizační zařízení řídicí provoz samostatného přejezdu pro cyklisty nebo samostatného přechodu pro chodce s přejezdem pro cyklisty,
- dešťové vpusti, šachty a přípojky k odvodu vod z povrchu komunikace do kanalizace, vegetační úpravy nezpevněných pozemků dotčených stavbou, veřejné osvětlení komunikace pro cyklisty a hlavního dopravního prostoru pozemní komunikace v zastavěném území obce,

**!!! další související výdaje: příprava staveniště, demolice objektů podmiňujících výstavbu, manipulace s kulturními vrstvami zeminy, rekultivace ploch původně zastavěných pozemků**

# Rozpočet (5/6)

## Konkrétní příklady uznatelnosti výdajů – Cyklostezka (IROP, 18. výzva)

VEDLEJŠÍ AKTIVITY - způsobilé do výše 15 % celkových způsobilých výdajů projektu

- odpočívadla a jejich vybavení lavičkami, stolky, osvětlením, informačními tabulemi a přístřešky,
- připojení sousedních nemovitostí maximálně v délce odpovídající šířce komunikace pro pěší souběžné s komunikací pro cyklisty,

### Výdaje na stavbou vyvolané investice:

- stavbou vyvolané ostatní úpravy a přeložky stávajících pozemních komunikací a připojení sousedních nemovitostí,
- stavbou vyvolané ostatní úpravy a přeložky stávajících inženýrských sítí, drážních objektů a oplocení,
- provizorní komunikace a lávky pro pěší a cyklisty a přechodné dopravní značení,
- výdaje na stavební úpravy a opravy hlavního dopravního prostoru silnic a místních komunikací v části vymezené upravovaným nebo realizovaným vodorovným dopravním značením vyhrazených jízdních pruhů pro cyklisty, piktogramových koridorů pro cyklisty a vyhrazených jízdních pruhů pro autobusy a jízdní kola,
- **musí být součástí položkového rozpočtu stavby podle předložené projektové dokumentace; projektová dokumentace musí všechny položky zahrnovat v rámci stavebních objektů nebo provozních souborů stavby; příjemce bude se žádostí o platbu předkládat přehled čerpání z jednotlivých položek rozpočtu stavby.**

**Dále:** projektová dokumentace, nákup pozemků a staveb, zabezpečení výstavby, pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu DPH, povinná publicita

# Rozpočet (6/6)

## Konkrétní příklady neuznatelnosti výdajů – Cyklostezka (IROP, 18. výzva)

- výdaje na výstavbu, rekonstrukci nebo modernizaci polních a lesních cest, výdaje na běžnou údržbu, souvislou údržbu a opravu pozemních komunikací včetně chodníků a cyklostezek,
- výdaje na realizaci úschoven, parkovacích domů a parkovacích věží pro jízdní kola a jiných zařízení ke zpoplatněnému parkování jízdních kol,
- výdaje na realizaci nástupišť, přístřešků a čekáren železničních zastávek a zastávek vodní dopravy, výdaje na bezbariérové úpravy vstupů do budov, výdaje na realizaci parkovišť pro automobily,

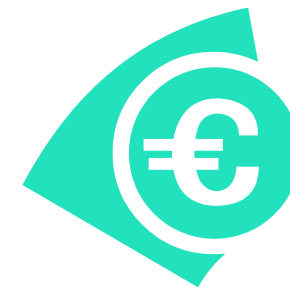
## !!! výdaje na zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště,

- výdaje na přípravu a zpracování žádosti o podporu, s výjimkou zpracování studie proveditelnosti a auditu bezpečnosti,
- výdaje spojené s řízením a administrací projektu, výdaje na zpracování zadávacích dokumentací k zakázkám a organizaci výběrových a zadávacích řízení,
- výdaje na zpracování průzkumů, studií a posouzení nesouvisejících s projektovými dokumentacemi,
- část výdajů na vedlejší aktivity projektu, převyšující 15 % celkových způsobilých výdajů projektu; konečná výše celkových způsobilých výdajů je známa po skončení poslední etapy realizace projektu



# Způsoby financování (1/3)

- EX POST => ZPĚTNĚ, po proplacení už vydaných výdajů, u většiny operačních programů
  - Příjemci v režimu **ex post** financování musí v IS KP14+ založit průběžnou **Žádost o platbu (ŽoP)** ve stejném okamžiku jako **Zprávu o realizaci (ZoR) = monitorovací zpráva**
- EX ANTE => DOPŘEDU, před uskutečněním výdajů, méně časté
  - Pokud je **projekt** v režimu financování **ex-ante**, v IS KP14+ je automaticky **vytvořena zálohová platba, nezakládáte zálohovou ŽoP, příjemce nežádá o vyplacení první zálohy**, je mu vyplacena automaticky
- KOMBINOVANÉ



# Způsoby financování (2/3)

**SYSTEM PROPLÁCENÍ VÝDAJŮ => při podání ZoR se podává ŽoP**

## **Průběžná ZoR projektu (= Zpráva o realizaci)**

- Průběžná ZoR se předkládá po ukončení první a všech průběžných etap u víceetapového projektu.

## **Závěrečná ZoR za celé období realizace projektu**

- Zpráva pokrývá celé období realizace projektu.
- Příjemce podávající Závěrečnou ZoR za celé období realizace projektu není povinen předkládat Závěrečnou ZoR za poslední etapu projektu.

# Způsoby financování (3/3)

## Přílohy k ŽOP:

- **Faktury** - každý originální účetní a daňový doklad musí obsahovat číslo projektu
- **Doklady o úhradě** (bankovní výpisy)
- **Předávací protokoly**, dodací listy
- **Doložení ceny obvyklé** – u výdajů nad 100 000 Kč, které nebyly realizovány formou VŘ, pokud vznikne pochybnost
- **Smlouva/objednávka** – u výdajů, které nebyly realizovány formou VŘ
- **Smlouva o zřízení bankovního účtu/čestné prohlášení** o bankovním účtu – doložení v 1.ŽoP
- Dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a musí mít OSS, PO OSS, kraje a jimi zřizované organizace, obce a jimi zřizované organizace, svazky obcí a veřejné vysoké školy podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit účet pro příjem podpory, otevřený v ČNB.
- Příspěvkové organizaci, kraje, obce nebo svazku obcí je dotace poskytována prostřednictvím účtu zřizovatele.
- **Výpis z účetní evidence** - zaúčtování veškerých příjmů a výdajů projektu, z této sestavy musí být zřejmý způsob oddělení účetnictví projektu.
- **Podklady prokazující dodržení pravidel pro publicitu** (fotodokumentace, printscreen internetových stránek)
- **Soupiska dokladů**

# Rizika projektu

Často nelze ovlivnit, ale můžeme zmírnit rozsah jejich důsledků tím, že s nimi budeme seznámeni, budeme s nimi počítat a uděláme i něco málo proto, abychom se jich vyvarovali nebo se na ně alespoň psychicky připravili

Jedná se zejména o:

- nespolehlivost projektové firmy (manažera),
- neschválení předložené žádosti o dotaci,
- zaneprázdněnost projektového manažera, který nestíhá vykonávat všechnu svou práci, projekty se mohou zbytečně zpoždovat,
- špatně nastavený harmonogram, chybný rozpočet
- krácení, či odebrání dotací již schválenému projektu.



# Chyby v projektu (1/3)

- Nejdříve je odůvodněná **potřeba** či **problém**, který je třeba řešit. Zvoleným způsobem řešení se v podstatě začíná vytvářet samotný projekt. Je však častou chybou realizátorů, že teprve ve fázi, kdy je třeba zajistit ucelené financování, začínají pátrat, **k jakému dotačnímu programu EU, státní podpory či krajských dotací má projekt nejblíže**. V této době se však už často uskuteční neodvratné kroky, které následně limitují realizátory a brání zařazení projektu do konkrétního programu.
- **Pořadí kroků by však mělo být opačné**. Nositelé projektu se musí nejdříve seznámit s obsahem jednotlivých rozvojových programů strukturálních fondů EU, státních programů podpory a s konkrétní rozvojovou a dotační politikou kraje.

# Chyby v projektu (2/3)

- V případě vyplňování **registrační žádosti** je nutné správně vyplnit formulář finančního výkazu, aby mohl být vypočten rating žadatele. Všechny finanční výkazy v elektronickém formuláři musí být řádně doloženy. Žadatel si musí dát pozor na to, aby vyplnil správný typ formuláře finančního výkazu, aby aktuální data souhlasily.
- Velice častou chybou je ponechání podání žádosti na poslední den, kdy je program pro příjem žádosti ještě otevřen. Systém je přetížen a žadatel se nemusí podařit žádost odeslat.
- Nesplnění podmínek dané výzvy nebo operačního programu, pod níž podnikatelský záměr spadá (např. nedoložení 2 let historie společnosti).
- Chybějící základní informace o tom, co je předmětem projektu, z nichž by mělo vyplývat, zda je projekt v souladu s cílem programu a výzvy.
- Chybně uvedená adresa místa realizace projektu je další chybou při vypracování žádosti. Místem realizace může být, jedná-li se o podnikatelský subjekt, pouze provozovna příjemce dotace, která je registrovaná na živnostenském úřadě.
- Chybí přílohy, které je nutné doložit při předkládání žádosti (např. doklad o právní subjektivitě, dokument pro finanční a ekonomické hodnocení projektu, stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci, smlouva o vedení účtu a další přílohy uvedené v sekci doporučení).
- Žádost zpracovávána narychlo ztrácí na kvalitě a má spoustu nedostatků.

# Chyby v projektu (3/3)

- Nepřesné rozlišení, zda se jedná o **veřejnou podporu** či ne. Veřejná podpora je jakákoli podpora ze strany státu či státních subjektů, která narušuje či ohrožuje hospodářskou soutěž. V případě, že projekt je kvalifikován jako veřejná podpora, využívá se zde pravidla **De minimis**, které říká, že tato podpora poskytnutá jednomu příjemci nesmí spolu s ostatními takovými podporami přesáhnout za dobu 3 let částku 200.000 EURO (v případě silniční dopravy 100.000 EURO).
- Nejdůležitějším bodem přípravy projektu je definování „**monitorovacích ukazatelů**“ za účelem definování cílů, kterých má být projektem dosaženo. Je třeba důsledně zvážit reálnou šanci na splnění cílů za všech okolností. Nesplnění cíle, byť jen s malou odchylkou, může vést ke krácení či úplnému odebrání dotace. Ovšem i v tomto případě záleží na podmínkách výzvy a OP. Většinou lze akceptovat nedodržení ukazatelů do 10 %, je-li řádně zdůvodněno.

# Porušení rozpočtové kázně (1/5)

- Pro příjemce dotací, zejména pak pro menší obce, představuje realizace projektů s využitím dotací **zvýšené riziko pro stabilitu jejich rozpočtového hospodaření**. Snaha získat tyto podpory bez důkladné znalosti souvisejících právních předpisů, dotačních podmínek a bez zajištění potřebných zdrojů na administraci projektů může vést k **porušení podmínek poskytnutí dotace**.
- Nejčastější a nejzávažnější pochybení souvisí s:
  - nevhodně stanovenými podmínkami, které musí příjemce v souvislosti s poskytnutou dotací splnit;
  - nesprávnou aplikací zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“), zejména pak nedodržováním formálních podmínek;
  - prováděním změn v projektech během jejich realizace bez jejich schválení



# Porušení rozpočtové kázně (2/5)

## Laxní přístup příjemců dotací

- Dotační smlouvy, resp. příručky, na které tyto smlouvy odkazují, stanovují určité povinnosti, které jsou kladeny na příjemce dotací. Jde např. o **povinnost hlásit změny v projektu, předávání monitorovacích zpráv, vedení odděleného účetnictví** nebo uvedení loga EU na propagační předměty. Praxe ukazuje, že mnoho odvodů je nařízených právě proto, že kontroly odhalí neplnění těchto povinností.
- Specifickým typem chyb je **provádění změn v projektech během jejich realizace** bez jejich schválení poskytovatelem dotace. I porušení těchto podmínek následně vede k porušení rozpočtové kázně a uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně, a to i přesto, že byl dodržen účel dotace.

# Porušení rozpočtové kázně (3/5)

## Pochybení v oblasti veřejných zakázek

- Značná část odvodů bývá uložena z důvodu **porušení formálních nebo administrativních požadavků** vyplývajících ze zákona o veřejných zakázkách. Tento zákon je administrativně složitý, proto si veřejní zadavatelé často najímají pro administraci zakázek specializované společnosti. Zadavatelé nicméně často zjišťují, že **ani smlouva s profesionálním administrátorem zakázky je neochrání od konečné zodpovědnosti** za porušení zákona, které může následně způsobit značné finanční potíže hospodaření obce a v horším případě i jejich platební neschopnost. Smlouvy s administrátory zakázek však často neobsahují klauzule týkající se odpovědnosti za škodu pro případ, kdy dojde k porušení zákona o veřejných zakázkách. Tyto smlouvy tudíž příjemce dotací nechrání od konečné zodpovědnosti za porušení zákona..
- Mezi závažnější porušení patří **stanovení diskriminačních kvalifikačních nebo hodnotících kritérií**, kdy zadavatel omezí účast v soutěži stanovením požadavků neadekvátních složitosti zakázky (hodnota a počet referencí, počet let praxe, ...) nebo neuvede, jakým způsobem budou nabídky hodnoceny. Hodnotící kritéria často obsahují subjektivní pojmy jako: kvalita, zkušenost, profesionalita, vhodnost – bez jejich konkrétní specifikace a bez stanovení kritérií a vah jejich hodnocení. Specifickým porušením je pak stanovení kvalifikačních kritérií, které pak zadavatel následně použije i jako hodnotící kritéria

# Porušení rozpočtové kázně (4/5)

## Pochybení při plnění zakázky

- Příjemci dotací ne vždy důsledně kontrolují **soulad obdrženého plnění s uzavřenou smlouvou**, tolerují neopodstatněné prodlužování termínů, uzavírají dodatky ke smlouvám na vícepráce, které nesplňují zákonem stanovené podmínky, řádně nepřebírají dodané zboží, stavební práce nebo poskytnuté služby, nebo akceptují daňové doklady obsahující položky, které nebyly dodány.
- **Je diskutabilní, do jaké míry může poskytovatel dotace tolerovat neplnění stanovených podmínek**, a to i v případech, kdy se jedná o pochybení formální či administrativní. Na toto reaguje poslední novela zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, která v určitých případech, kdy se jedná o porušení méně závažné podmínky, umožňuje poskytovateli vyzvat příjemce dotace k provedení opatření k nápravě, aniž by dotaci krátil nebo nařizoval odvod.
- Jiná situace je v případě, kdy je příjemce dotace nucen z určitých důvodů měnit předmět plnění. Příručky pro příjemce dotací většinou obsahují **povinnost hlásit změny provedené po uzavření dodavatelské smlouvy**. Tato povinnost je buď absolutní (týká se jakýchkoliv změn, i bagatelních) nebo závisí na rozsahu změny. V praxi se bohužel objevují případy, kdy změna zákona neodporuje, kdy se nejedná o podstatnou změnu smlouvy, nicméně zadavatel ji neoznámí. Rovněž se objevují případy, kdy příjemce dotace akceptuje od dodavatele fakturu s původním zbožím uvedeným v soutěžní nabídce, které však neodpovídá zboží skutečně dodanému.

# Porušení rozpočtové kázně (5/5)

## Příklady z praxe:

- *Dodání jiného typu dlaždiček než bylo soutěženo, dodání širších vnitřních dveří apod. – v souladu s požadavky poskytovatele oznámeno, ale vyfakturováno původní zboží.*
- *Dodání modernějšího typu stejného zařízení, protože původně soutěžené se již přestalo vyrábět – neoznámeno poskytovateli a vyfakturováno zařízení původně soutěžené.*
- *Tato jednání pak, ač bylo dosaženo požadovaného účelu a hospodářská soutěž nebyla omezena, opět vedou k nařízení odvodu za porušení rozpočtové kázně.*

# DĚKUJI ZA POZORNOST

---

Ing. Daniel Šulák

e-mail: [sulak@muvalmez.cz](mailto:sulak@muvalmez.cz)